

4.1 Griglia di valutazione

1/2

Competenza F.1

Organizzazione della giornata: organizzare in modo professionale la giornata delle diverse categorie di clienti

Competenze trasversali: **A.1** Operare come professionista e membro di un team - **A.2** Strutturare in modo professionale il rapporto con i clienti e con il loro contesto - **A.3** Operare in funzione della situazione e delle proprie osservazioni - **A.4** Operare in funzione delle abitudini legate all'età, alla cultura e alla religione dei clienti - **A.5** Collaborare alla garanzia della qualità - **E.1** Rispettare la sicurezza sul lavoro e le misure igieniche - **E.3** Stimolare le risorse personali dei clienti.

Capacità

- ▶ Formula proposte per l'organizzazione della vita quotidiana e contribuisce alla loro realizzazione.
- ▶ Considera le risorse e le necessità dei clienti.
- ▶ Sfrutta le offerte presenti in ambito sociale e culturale.
- ▶ Rileva e considera le capacità fisiche e intellettuali dei clienti.
- ▶ Informa i clienti in modo chiaro e comprensibile sul proprio modo di procedere.

Atteggiamenti

- ▶ Si orienta alle necessità e ai desideri dei clienti e dei loro coniugi.
- ▶ Si rivolge ai clienti e ai loro coniugi con empatia e sensibilità.
- ▶ Rispetta le differenze legate alla cultura, alla spiritualità, all'appartenenza generazionale e al genere dei clienti.

Preparazione

Svolgimento

Capacità

- ▶ Formula proposte per l'organizzazione della vita quotidiana e contribuisce alla loro realizzazione.
- ▶ Considera le risorse e le necessità dei clienti.
- ▶ Sfrutta le offerte presenti in ambito sociale e culturale.
- ▶ Rileva e considera le capacità fisiche e intellettuali dei clienti.
- ▶ Informa i clienti in modo chiaro e comprensibile sul proprio modo di procedere.

Atteggiamenti

- ▶ Si orienta alle necessità e ai desideri dei clienti e dei loro coniugi.
- ▶ Si rivolge ai clienti e ai loro coniugi con empatia e sensibilità.
- ▶ Rispetta le differenze legate alla cultura, alla spiritualità, all'appartenenza generazionale e al genere dei clienti.

Svolgimento**Seguito**

Data:

NOME/COGNOME PIF: