

Allievi - Procedure Informatiche

Gestione dell'Account e dei Servizi Connessi

Ogni studente del liceo dispone di due account:

- **Account di sede (LiMe)**

L'account viene fornito a tutti gli studenti all'inizio del liceo (previa sottoscrizione del regolamento “uso della rete informatica”) e permette di:

- ✓ Accedere a tutti i PC della sede e ai servizi connessi (credito di stampa, ecc.)
- ✓ Accedere alla rete Wi-Fi della sede, denominata “LICEO”
- ✓ Accedere alla rete intranet LiMe (visualizzazione delle assenze, ecc.)

⇒ Il nome utente è solitamente il proprio cognome (ev. accorciato).

⇒ In caso di primo login (password temporanea), verrà chiesto automaticamente di modificare la password con una di propria scelta, che dovrà soddisfare i requisiti minimi di complessità illustrati qui sotto.

In futuro, dopo aver effettuato il login, sarà sempre possibile modificare la propria password premendo **CTRL+ALT+DEL** e scegliendo “*cambia password*”.



Assicurarsi di ricordare i propri username/password (ad es. annotandoseli da qualche parte). In caso di smarrimento delle credenziali di accesso, rivolgersi ai sistemisti di sede o alla segreteria.

Complessità della Password

Per motivi di sicurezza, la password di ogni utente deve soddisfare dei requisiti minimi di sicurezza per poter essere considerata valida e accettata dal sistema:

- ✓ Essere lunga almeno 10 caratteri
- ✓ Non contenere il proprio nome utente o il proprio nome/cognome per 3 o più caratteri consecutivi
- ✓ Non essere stata utilizzata in precedenza
- ✓ Contenere caratteri appartenenti ad almeno 3 delle seguenti categorie:
 - Lettere minuscole: a ... z
 - Lettere maiuscole: A ... Z
 - Cifre: 0 ... 9
 - Caratteri speciali: ! , ? , @ , \$, # , - , . , ecc.



- **Account cantonale (NetworkID)**

L'account viene fornito a tutti gli studenti del cantone di ogni ordine scolastico (e dunque lo si possiede già dalle scuole medie - non serve riattivarlo!) e permette di:

- ✓ Accedere alla piattaforma Moodle della sede
- ✓ Accedere alla posta elettronica @student.edu.ti.ch
- ✓ Scaricare la suite di Microsoft Office 365 (nonché di autenticarsi in Microsoft Teams)

⇒ Il nome utente è della forma “*abc123@edu.ti.ch*”.

⇒ Se si è impostata una e-mail di recupero, è possibile resettare autonomamente la propria password seguendo questi passaggi:

https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/docenti/password-dimenticata



Se è la prima volta che si attiva l'account (studenti non provenienti dalle scuole medie ticinesi), oppure non si è impostata una e-mail di recupero, per resettare la password è necessario disporre del proprio foglio di attivazione (in caso di bisogno rivolgersi ai Tutor RD della sede) e seguire poi i seguenti passaggi:

https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/studenti/attivazione-account-studenti

Assicurarsi di ricordare i propri username/password (ad es. annotandoseli da qualche parte). In caso di problemi nel reset della propria password (account bloccato, ecc.), contattare l'helpline del CERDD al numero 091'814'63'11 (<https://www4.ti.ch/decs/ds/cerdd>)

- **Office 365**

Per scaricare e installare Office 365 e Teams sui propri dispositivi, è possibile riferirsi ad una delle seguenti guide:



⇒ Installazione Microsoft Office 365 (guide per Windows, MacOS, Android e iOS):

https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/installazione_MS365

⇒ Installazione Microsoft Teams (guide per Windows, MacOS, Android e iOS):

https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/installazione-teams

Grazie della collaborazione e a tutti l'augurio di un proficuo anno scolastico!

Mattia Bergomi e Federico Imbesi (sistemisti informatici e tutor RD di sede)