

## *Allievi - Procedure Informatiche*

# Gestione dell'Account e dei Servizi Connessi

Ogni studente del liceo dispone di due account:

- **Account di sede (LiMe)**

L'account viene fornito a tutti gli studenti all'inizio del liceo (previa sottoscrizione del regolamento "uso della rete informatica") e permette di:

- ✓ Accedere a tutti i PC della sede e ai servizi connessi (credito di stampa, ecc.)
- ✓ Accedere alla rete Wi-Fi della sede, denominata "LICEO"
- ✓ Accedere alla rete intranet LiMe (visualizzazione delle assenze, ecc.)

➡ Il nome utente è solitamente il proprio cognome (ev. accorciato).

➡ In caso di primo login (password temporanea), verrà chiesto automaticamente di modificare la password con una di propria scelta, che dovrà soddisfare i requisiti minimi di complessità illustrati qui sotto.

In futuro, dopo aver effettuato il login, sarà sempre possibile modificare la propria password premendo **CTRL+ALT+DEL** e scegliendo "*cambia password*".



Assicurarsi di ricordare i propri username/password (ad es. annotandoseli da qualche parte).  
In caso di smarrimento delle credenziali di accesso, rivolgersi ai sistemisti di sede o alla segreteria.

### Complessità della Password

Per motivi di sicurezza, la password di ogni utente deve soddisfare dei requisiti minimi di sicurezza per poter essere considerata valida e accettata dal sistema:

- ✓ Essere lunga almeno 10 caratteri
- ✓ Non contenere il proprio nome utente o il proprio nome/cognome per 3 o più caratteri consecutivi
- ✓ Non essere stata utilizzata in precedenza
- ✓ Contenere caratteri appartenenti ad almeno 3 delle seguenti categorie:
  - Lettere minuscole:    **a ... z**
  - Lettere maiuscole:    **A ... Z**
  - Cifre:                    **0 ... 9**
  - Caratteri speciali:    **! , ? , @ , \$ , # , - , . , ecc.**



## • Account cantonale (NetworkID)

L'account viene fornito a tutti gli studenti del cantone di ogni ordine scolastico (e dunque lo si possiede già dalle scuole medie – non serve riattivarlo!) e permette di:

- ✓ Accedere alla piattaforma Moodle della sede
- ✓ Accedere alla posta elettronica @student.edu.ti.ch
- ✓ Scaricare la suite di Microsoft Office 365 (nonché di autenticarsi in Microsoft Teams)

➡ Il nome utente è della forma “*abc123@edu.ti.ch*”.

➡ Se si è impostata una e-mail di recupero, è possibile resettare autonomamente la propria password seguendo questi passaggi:

[https://cerdd.helpjuice.com/it\\_IT/docenti/password-dimenticata](https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/docenti/password-dimenticata)

Se è la prima volta che si attiva l'account (studenti non provenienti dalle scuole medie ticinesi), oppure non si è impostata una e-mail di recupero, per resettare la password è necessario disporre del proprio foglio di attivazione (in caso di bisogno rivolgersi ai Tutor RD della sede) e seguire poi i seguenti passaggi:

[https://cerdd.helpjuice.com/it\\_IT/studenti/attivazione-account-studenti](https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/studenti/attivazione-account-studenti)

Assicurarsi di ricordare i propri username/password (ad es. annotandoseli da qualche parte). In caso di problemi nel reset della propria password (account bloccato, ecc.), contattare l'helpline del CERDD al numero 091'814'63'11 ( <https://www4.ti.ch/decs/ds/cerdd> )



## • Office 365

Per scaricare e installare Office 365 e Teams sui propri dispositivi, è possibile riferirsi ad una delle seguenti guide:



➡ Installazione Microsoft Office 365 (guide per Windows, MacOS, Android e iOS):

[https://cerdd.helpjuice.com/it\\_IT/installazione\\_MS365](https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/installazione_MS365)

➡ Installazione Microsoft Teams (guide per Windows, MacOS, Android e iOS):

[https://cerdd.helpjuice.com/it\\_IT/installazione-teams](https://cerdd.helpjuice.com/it_IT/installazione-teams)

Grazie della collaborazione e a tutti l'augurio di un proficuo anno scolastico!  
*Mattia Bergomi e Federico Imbesi (sistemisti informatici e tutor RD di sede)*